

Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	«Служебное право»
Формируемые компетенции (части компетенций)	ОПК-6
Задачи дисциплины	- освоение обучающимися базовых понятий, принципов и источников правового регулирования государственной и муниципальной службы; - формирование знаний об основных направлениях государственной политики и содержания государственных реформ в сфере государственной и муниципальной службы; - изучение правовых основ государственной и муниципальной службы; - формирование умения юридически грамотно разрешать практические ситуации, возникающие в сфере служебных отношений; - выработка навыков профессиональной работы с нормативно-правовыми актами в сфере государственной и муниципальной службы.
Основные разделы / темы дисциплины	1 Институты государственной и муниципальной службы в служебном праве Российской Федерации. 2 Законность и правовая ответственность на государственной и муниципальной службе.
Форма промежуточной аттестации	«Зачет с оценкой»

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины	«4» зач. ед., «144» акад. час.						
	Семестр	Аудиторная нагрузка, час.			СРС, ч	ИКР, ч	Промеж уточная аттестация, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы			
«4»	«20»	«20»	«-»	«104»	«-»	«-»	

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины	«4» зач. ед., «144» акад. час.						
	Семестр	Аудиторная нагрузка, час.			СРС, ч	ИКР, ч	Промеж уточная аттестация, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы			
«4»	«8»	«8»	«-»	«128»	«-»	«-»	

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины	«4» зач. ед., «144» акад. час.						
	Семестр	Аудиторная нагрузка, час.			СРС, ч	ИКР, ч	Промеж уточная аттестация, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы			
«4»	«4»	«6»	«-»	«130»	«-»	«4»	